Procédure d'utilisation de la fonction EDI

Plan du document :

I.	Qu'est-ce que l'EDI ?	2
П.	La Provenance des Catalogues	3
1	- Catalogues Verres	3
2	- Catalogues Lentilles	3
3	- Catalogues Montures	3
тт	La Castion des Catalogues EDI	1
111	Importation des Catalogues EDI	۲ ۸
1	- Importation des Catalogues	+
2	- Mise el place des Flix de Velite	
	a. Catalogue Veries	
2	Utilization des Catalogues	12
3	- Othisation des Catalogues	14
	a. Selection de Verres EDI dans la Fiche Technique	14
	b. Selection de Lentines EDI dans la Fiche Technique	1/
IV.	. Les Commandes EDI	
1	- Nouvelle Commande	
2	- Suivi des Commandes	
3	- Messagerie	23
4	- Paramétrages	
-	a. Codes Magasin	25
	b. Communication	
	c. Divers	
	d. Adresse Livraison	
	e. Fichier Fournisseur.	
5	- Saisie d'une Commande	

I. <u>Qu'est-ce que l'EDI ?</u>

Le terme EDI signifie « Echange de Données Informatiques ». Des normes (OPTOxx) permettent la création de formats standardisés pour la saisie ou la lecture de fichiers informatiques, permettant une meilleure communication entre fournisseurs, éditeurs de logiciels et utilisateurs finaux.

Concrètement, dans le cadre d'un magasin d'optique, l'EDI permet :

- La saisie des catalogues de verres directement par les verriers (moins de risque d'erreurs, meilleure réactivité),
- La saisie de libellés de verres et de suppléments sur plusieurs dizaines de caractères, permettant d'obtenir des intitulés clairs (ce qui est indispensable aujourd'hui avec les verres intégrant directement les suppléments),
- L'envoi direct des catalogues par les verriers auprès de leurs propres clients, autant de fois que nécessaire dans l'année, sans délais de latence,
- La création d'un catalogue « intelligent », c'est à dire permettant de gérer les associations et exclusions entre les verres et les suppléments, limitant ainsi au maximum les risques d'erreurs,
- L'envoi de commandes par Internet (verres, lentilles, montures),
- Le suivi des commandes envoyées.

Pour la gestion de la partie EDI, aller au point « Client-Commandes Verres/Lentilles » :



Le menu des commandes EDI apparaît :

Nouvelle commande
<u>S</u> uivi des commandes
<u>M</u> essagerie
Communication eyes-road
catalogues <u>V</u> erre
catalogues <u>L</u> entilles
catalogue <u>O</u> ffre co.
catalogue <u>F</u> acing fixe
Paramétrages >
Saisie <u>d</u> 'une commande
Quitter

II. <u>La Provenance des Catalogues</u>

1- Catalogues Verres

Jusqu'à présent, les tarifs de verres utilisés par Irris étaient dans un format « propriétaire » (que seul Irris pouvait comprendre). Cela nécessitait donc pour les verriers d'envoyer leurs catalogues d'abord à la société Cristallin, qui ressaisissait tous ces catalogues dans le format Irris, et les expédiait ensuite aux magasins d'optique soit sur demande, soit lors d'une mise à jour globale. Cette méthode présentait de nombreux inconvénients : erreurs de saisie, délai entre la réception des catalogues par Cristallin et leur envoi aux opticiens, contraintes techniques, etc.

Avec l'apparition de la norme EDI Opto10 qui régit, pour le monde de l'optique en France, le format d'un catalogue verre EDI, il est dorénavant possible de s'affranchir de toutes ces limites.

Le magasin reçoit directement des fournisseurs les catalogues, sans être tributaire de Cristallin. En contre partie, ce sont les verriers qui ont la responsabilité de livrer des catalogues corrects, ainsi qu'une procédure d'installation opérationnelle.

Techniquement, ces catalogues se trouvent dans le répertoire « cristal2/crivis/catalog », et se terminent pas une extension « .CV ».

Ex. : Il est possible d'avoir un fichier nommé « Verrier-mars2007.CV ». Le nom est totalement libre et déterminé par le verrier lui-même.

2- Catalogues Lentilles

Pour les même raisons de simplicité et d'homogénéité, il a été établi plus récemment une norme pour l'élaboration de catalogues lentilles EDI. Ces derniers sont directement envoyés par les fournisseurs aux magasins, soit par envoi de CD, soit par envoi de fichier via la plate-forme internet.

Techniquement, ces catalogues se trouvent dans le répertoire « cristal2/crivis/catalog », et se terminent pas une extension « .CL ».

Ex. : Il est possible d'avoir un fichier nommé « Fournisseur-mars2007.CL ». Le nom est là encore totalement libre et déterminé par le fabricant lui-même.

<u>3- Catalogues Montures</u>

Dans le cadre de la gestion d'articles en facing fixe ou de montures associées à des offres commerciales, il est également possible de gérer des catalogues montures EDI. Ces catalogues sont directement envoyés par les fournisseurs aux magasins, généralement par le biais de la plate-forme internet.

Les catalogue facing fixe et montures « offre commerciale » ne sont actuellement utilisés que par une enseigne spécifique. Leur utilisation fait l'objet de documentations particulières et ne seront pas développées dans ce document.

III. La Gestion des Catalogues EDI

La mise en place des catalogues se fait en deux temps :

- La copie du fichier sur le disque (dans le répertoire Cristal2\crivis\catalog\)
- L'intégration du contenu du fichier dans le catalogue existant.

La première étape est décrite dans la documentation accompagnant le CD du fournisseur. Dans le cas d'un envoi de catalogue via la plate-forme EDI, la copie se fait à partir du message envoyé par le fournisseur (voir le point « IV-3- Messagerie » de ce document).

La seconde étape est plus communément appelée l'importation du catalogue. Elle se fait à partir du menu des commandes EDI.

1- Importation des Catalogues

Le principe de fonctionnement est le même quel que soit le type de catalogue importé (verre, lentille, monture) :

<u>N</u> ouvelle commande <u>S</u> uivi des commandes <u>M</u> essagerie				
Communication eyes-	road			
catalogues Verre				
catalogues <u>L</u> entilles				
catalogue <u>O</u> ffre co.				
catalogue <u>F</u> acing fixe				
<u>P</u> aramétrages	+			
Saisie <u>d</u> 'une command	le			
<u>Q</u> uitter				

Sélectionner la ligne correspondant au type de catalogue à importer.

L'écran suivant apparaît. Il permet de sélectionner le ou les catalogues que l'on souhaite importer. Les libellés et les dates sont directement tirés des catalogues fournis par les verriers. Il n'est pas possible de les modifier.

N	ALF		SHAMIR FRANCE	<u> </u>
P	808 808	07/04/2007		
N	BBG	25/04/2007	TARIF EUROPEYES 06.2007	
N	BGU	16/01/2006	TAR2006	
Ν	ESF	19/04/2007	Catalogue ESSOR France 18 4 2007	
N	ESS	15/03/2007	TARIF EUROPEYES MARS 2007	
Ν	GŲ	25/10/2005	CATALOGUE VERRES VISUAL	
N	ноч	25/04/2007	HOYA 2007.04 VERSION V 4	
	ноч	01/05/2006	HOYA 2006.04 VERSION 191	
N	IMP	06/03/2007	OPTIMEYES	
N	IND	11/12/2006		-

Les catalogues n'ayant jamais été intégrés apparaissent écrits en noir et avec un « N » en début de ligne. Ce « N » signifie « non intégré ».

Les catalogues déjà intégrés sont reconnaissables car écrit en gris clair et sans le « N » en début de ligne.

Pour sélectionner le catalogue qui est à importer, positionner le curseur sur la ligne correspondante (avec les flèches « haut » et « bas » ou avec la souris) puis utiliser la touche « F3 » du clavier. La ligne choisie devient jaune. Il est possible de sélectionner plusieurs lignes. Il est tout à fait possible de sélectionner un catalogue déjà importé (utile si des manœuvres « hasardeuses » ont été effectuées sur le tarif personnel, et qu'il est nécessaire de « repartir à zéro »).

Une fois le(s) catalogue(s) choisi(s), cliquer sur le bouton

<u>Remarque</u> : Pour un fournisseur dont un catalogue a déjà été intégré, il est possible que certaines références existantes ne se trouvent pas dans le catalogue en cours d'intégration. Dans ce cas, la liste de ces références apparaît pour prévenir de leur suppression. Il est encore possible à ce moment d'annuler l'importation (donc la suppression de ces références).

Pour chaque catalogue sélectionné contenant des prix de vente conseillés, l'écran suivant apparaît :



Une fois le choix effectué, et si l'intégration est confirmée, le traitement est lancé automatiquement. Une jauge d'avancement du processus s'affiche :

20 %	
Veuillez patienter	

<u>Remarque</u> : Il peut arriver que le message « Nombre d'enreg. Incorrect » apparaisse en dessous de la barre de défilement. Il s'agit d'une erreur de totalisation de lignes dans le catalogue, sans aucune incidence sur l'importation et le fonctionnement dans Irris.

Une fois l'importation effectuée, une boite de dialogue s'ouvre permettant d'accéder au rapport d'intégration. Celui-ci contient la liste des références supprimées et de celles qui ont été ajoutées. Il est possible éventuellement de l'imprimer. Dans le cas de l'intégration d'un catalogue verre, l'écran suivant apparaît sur lequel il est possible de rendre « inactifs » certains verres des catalogues importés :

FOUR	MAT	GEO	LI	BELI	LE			DIAM	ACTIF	OR	CODE	•
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	PMC ST	65	001	0	306034	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	RX	70	OUI	0	308030	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	RX TT	70	OUI	0	308033	
AOS	P	U	2A I	PC	UF	AS	RXEnfant	70	001	0	308020	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	ST	65	OUI	0	306030	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	ST Enfant	65	OUI	0	306020	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	AS	ST TT	65	OUI	0	306031	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	PMC ST	70	OUI	0	306035	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	RX	70	OUI	0	308032	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	RX TT	70	OUI	0	308031	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	RXEnfant	70	001	0	308022	
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	ST	70	001	0	306032	-
AOS	Р	U	2A I	PC	UF	SP	ST TT	70	001	0	306033	Ŧ
AOS	P	U	2A I	PC	UF	SP	STEnfant	70	001	0	306022	X

A l'aide de la touche « Entrée », on peut désactiver ou activer le verre en surbrillance. La désactivation permet d'occulter les verres dans le tarif personnel lors de la consultation. Une fois la sélection terminée, il faut cliquer sur le bouton v pour retourner à la liste des catalogues.

Il est possible de revenir plus tard sur cet écran, afin de réactiver certains verres ou désactiver d'autres verres , en allant au point « Verres – Mise à jour Tarif verre – Maj Code Actif / Inactif » :

<u>C</u> lient Stock	R ISTAL	Mercredi 23 Mai 2007
Verres U C <u>A</u> isse I Liers payant	Verres personnels Suppléments Mise à jour suppléments	Tél: 0 820 308 744 Fax: 03 25 82 85 10
stat <u>ls</u> tiques Mailing Bureautique Paramétrage magasin		tarif de Base tarif de base->Personnel Annul. fourn. personnel
nai <u>N</u> tenance aiDe	Paramétrage	 Duplication fournisseur maj code Catégorie maj code Préférence maj code Signe
Quitter		maj code Libellé maj code Informatique maj code Edition maj coeF a a'
		Maj code actif / inactif

<u>Remarque</u> : Il existe un paramètre, accessible au point « Verres – Paramétrage – Divers », permettant de faire apparaître les verres inactifs dans la liste des verres personnels et dans la liste des verres proposés en sélection de verres (ils se reconnaissent des verres actifs par leur couleur grisée).

Suppression d'un catalogue EDI

Il est conseillé de purger de temps en temps la liste des catalogues disponibles afin d'éviter d'avoir, au bout de quelques mois, une liste impressionnante dans laquelle risquent de se retrouver plusieurs catalogues d'un même fournisseurs avec des dates différentes (HOY dans l'exemple ci-dessous).

4	ALF	13/11/2006 27/04/2007	SHAMIR FRANCE Mise à jour Mai 2007	
ł	BBG	25/04/2007	TARIF EUROPEYES 06.2007	
4	ESF	19/04/2007	Catalogue ESSOR France 18 4 2007	
1	ESS	15/03/2007	TARIF EUROPEYES MARS 2007	
ł	GŲ	25/10/2005	CATALOGUE VERRES VISUAL	
ł	ноч	25/04/2007	HOYA 2007.04 VERSION V 4	
	HOY		HOYA 2006.04 VERSION 191	
		11/12/2006	OPTIMEYES	
	100	27/11/2006	CATALOGUE VERRE LOOK VISION 2007	
		217 117 2000		

Pour sélectionner le catalogue qui est à supprimer, positionner le curseur sur la ligne correspondante (avec les flèches « haut » et « bas » ou avec la souris) puis utiliser la touche « F3 » du clavier. La ligne choisie devient jaune. Il est possible de sélectionner plusieurs lignes.

Une fois les catalogues choisis, cliquer sur le bouton i; une confirmation sera demandée avant la suppression définitive. Au cas où une suppression de catalogue aurait été faite par erreur, il suffit de réinstaller le cd fourni par le verrier afin de remettre le catalogue en question dans la liste.

2- Mise en place des Prix de Vente

a. Catalogue Verres

Lorsque les prix de ventes ne sont pas conseillés dans le catalogue importé, les verres sont intégrés dans le tarif personnel avec un **prix d'achat catalogue**. Il existe alors deux méthodes pour obtenir les prix de vente :

- l'utilisation d'une formule de calcul avec coefficient et main d'œuvre (y = Ax + B)
- la saisie directe des prix de vente de chaque verre

Dans le premier cas, la mise à jour des prix d'achat lors de l'intégration d'un nouveau catalogue induira automatiquement une mise à jour des prix de ventes des verres. Dans le second cas, cette même mise à jour n'aura aucune incidence sur les prix de ventes des verres.

La formule de calcul utilisée est y = Ax + B avec A le coefficient et B la main d'œuvre.

A et B se paramètrent au point « Verres – Paramétrage ». La main d'œuvre pouvant être déterminée en fonction de la géométrie des verres, de l'indice des verres, ou encore de façon totalement arbitraire en regroupant les verres par catégorie.



Le coefficient et la main d'œuvre seront d'abord recherchés dans le tableau de paramétrage <u>par</u> <u>catégorie</u>. En cas d'absence de paramètres pour la catégorie du verre, le coefficient utilisé sera celui indiqué dans le tableau de paramétrage <u>par type UBP</u>, la main d'œuvre quand à elle sera d'abord recherchée dans le tableau <u>par indice</u> et en dernier seulement dans le tableau <u>par type UBP</u>.

Dans le cas d'un verre avec un cylindre différent de 0, un complément de main d'œuvre peut être paramétré (voir « MO Torique ») qui s'additionnera à la main d'œuvre sphérique.

• MO par Type UBP

Main d'Oeuvi	re Sphérique						×	
Devise	EUR							
SPHERES	Unif.	Bifocal	Progr.	Afocal	Trifocal	Mi-dist.		
0 à 2.00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		
2.25 à 4	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		
4.25 à 6	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		
>à6.00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		
Coefficier	nt A : 2,2	:3 A':[2					

Indiquer le coefficient A pour les verres (dans l'exemple ci-dessus, 2,23). Le coefficient A' est utilisé pour le calcul des prix de vente des suppléments (avec la formule y = Ax). Indiquer ensuite la main-d'œuvre (B) par type de verre, en fonction de la correction sphérique du verre.

Dans l'exemple ci-dessus, un verre unifocal de sphère +2.50, sans cylindre, avec un PA de 15€, aura un prix de vente de : 15 (PA) * 2,23 (A) + 10 (B) soit 43,45 €.

• MO par indice

Main d'oei	ivre sphéric	que par indi	ice	×
Туре U/I	B/P/A/T/M	🗓 Devis	e EUR	
INDICE	0 à 2.00	2.25 à 4	4.25 à 6	6.25 & +
1.4	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8	15,00	15,00	15,00	15,00
1.9	15,00	15,00	15,00	15,00
1	×			RAZ

Ce tableau permet d'indiquer une main d'œuvre pour chaque géométrie (entourée en rouge dans l'écran ci-dessus) en fonction de l'indice du verre.

Dans l'exemple ci-dessus, en ce qui concerne les verres unifocaux, seuls les indices 1.8 et 1.9 ont une main d'œuvre de 15 €. Les autres indices n'ont pas de main d'œuvre spécifique (la main d'œuvre utilisée pour le calcul du prix de vente d'un verre d'indice différent de 1.8 ou 1.9 sera la main d'œuvre indiquée dans le tableau « MO par type »).

En reprenant l'exemple du verre unifocal de sphère +2.50, sans cylindre, avec un PA de 15 € :

- Un verre d'indice 1.5 aura un prix de vente de 15 (PA) * 2,23 (A) + 10 (B) soit 43,45 \in .
- Un verre d'indice 1.8 aura un prix de vente de 15 (PA) * 2,23 (A) + 15 (B) soit 48 ,45 \in .

Main d'Oeu	uvre sphérique	e par catégori	e			X
Catég.	Coef. A	0 à 2.00	2.25 à 4	4.25 à 6	6.25 & +	Devise
1	2,10	10,00	15,00	20,00	25,00	EUN
2	2,20	10,00	15,00	20,00	25,00	
3	2,30	10,00	15,00	20,00	25,00	RAZ
4	2,50	10,00	15,00	20,00	25,00	
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	×

• MO par catégorie

Ce tableau permet d'indiquer un coefficient et une main d'œuvre par catégorie de verre (par défaut les catégories sont : 1 les unifocaux, 2 les bifocaux, 3 les progressifs, 4 les afocaux, 5 les trifocaux et 6 les mi-distance, mais le code catégorie de chaque verre peut être modifié manuellement de façon arbitraire en Verres / Mise à jour tarif verres / Maj code catégorie).

Dans l'exemple ci-dessus, un verre de catégorie 4, de sphère +2.50, sans cylindre, avec un PA de 15 €, aura un prix de vente de : 15 (PA) *2,50 (A) + 15 (B) soit 52,50 €.

• MO torique

🗖 Main d'O	euvre						×			
Ca	mplément	M.O Toriqu	ies							
Devise	Devise EUR									
Cylindre	Unif.	Bifocal	Progr.	Afocal	Trifoc.	Mi-dist.				
0à2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2 à 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4 à 6	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00				
6 à 8	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00				
> à 8	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00				
V			×			R/	۸Z			

Il s'agit dans ce cas de **complément de main d'œuvre**, qui vient donc s'ajouter à la main d'œuvre sphérique paramétrée dans l'un des tableaux précédents.

Dans l'exemple ci-dessus, en cas de tores supérieur ou égal à 4.25, un complément de main d'œuvre de 5 € viendra s'appliquer.

En reprenant l'exemple d'un verre de catégorie 4, de sphère +2.50, sans cylindre, avec un PA de 15 €, le calcul du prix de vente devient : 15 (PA) * 2,50 (A) + (15 + 5) (B) soit 57,50 €.

a.2- Saisie directe du Prix de Vente de chaque Verre

Il est possible d'imposer un prix de vente précis à tous ou à certains verres. Pour cela, aller en « verres – verres personnels »



L'écran suivant permet de visualiser les grilles de prix d'achat ou de prix de vente des verres. Il permet également de visualiser la géométrie du verre, son code catégorie et son indice (paramètres importants pour la recherche de la main d'œuvre appliquée dans la formule de calcul du prix de vente).

🗖 Visua	alisation du tar	if EDI : Prix d'a	chat			×
Fournis	sseur AOS	Indice 1,604	· =	B (6 000		
libelle		PHINU GATES	jorie I	Pret. 299	Liste 📘	
Diamet	re 70/	Coéf A= Ø	A' = Ø	Devise EUR	Suppr Cr	éer Pv
CY-SP	0 à 2	2à4	4à6	6à8	8à10	>à 10
0	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	0,00
0 à 2	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	0,00
2à4	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	0,00
4 à 6	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	0,00
6 à 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sph mini - maxi Validité	9 Cyl mir 7 maa ⁄ ⁄ au	n i 0 Spl <i 5<br="">1 / /</i>	n-mini - 9 maxi 2 Ver	Add mini Ø Ø Pre inactif [×

Choisir le verre souhaité (en utilisant le bouton Liste).

Attention à l'utilisation du bouton P_a / P_v . C'est en effet le même bouton qui permet de choisir d'afficher la grille en prix d'achat (Pa) ou en prix de vente (Pv). Lorsque la grille affichée est en prix de vente par exemple, le bouton indique P_a : il faut cliquer dessus pour obtenir la grille en prix d'achat. Inversement, une fois que la grille de prix d'achat est affichée, le bouton devient P_v pour permettre de cliquer dessus pour retourner à la grille de prix de vente.

Dans l'exemple ci-dessus, le prix d'achat du verre est 21 € quelle que soit la correction.

Si l'on reprend les tableaux de paramétrages précédents pour le calcul de prix de vente, ce verre appartenant à la catégorie 1, la correction sph. +2.50 et cyl. 0.00 aura un prix de vente de 21 * $2,10 + 15 = 59,10 \in (\text{arrondi} à 59,00).$

🗖 Visuz	lisation du tari	if EDI : Prix de v	vente			×
Fournis	seur AOS	Indice 1.604				1 1 1
Min/Ore		POTM II Catér	nonie F	Práf 999		
1 : 6 - 1 1 -						
Liberre						
Diameti	•e [70]/	Coef H= 0	H, = [0	Devise EUR	Suppr Ur	eer Pa
CY-SP	0 à 2	2à4	4à6	6à8	8à10	>à 10
0	54,00	59,00	64,00	69,00	69,00	0,00
0 à 2	56.00	61.00	66.00	21.00	21.00	0.00
<u> </u>	00,00	01,00	00,00	11,00	11,00	
0 2 4	F0 00	(1.00	(0.00	72.00	12.00	0.00
2 4 4	58,00	63,00	68,00	73,00	73,00	0,00
4 å 6	60,00	65,00	70,00	75,00	75,00	0,00
6 à 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	(Soh mini 🖂	9 Cul mir	ւ 0 Տոե	-mini - 9	Add mini 🕅	
1		7 091 001				- 🗸
V						
	variaite	// ai		Vei	re inactif	

Pour imposer les prix de vente, il suffit de saisir directement les prix de vente désirés dans la grille, par dessus ceux qui sont calculés par défaut (attention de bien modifier les prix de vente et pas les prix d'achat !).

<u>Remarque</u> : Les touches de fonction [F7], [F8] et [F9] permettent une saisie rapide de la grille :

- [F7] : Recopie le prix saisi, sur la même ligne, vers la droite,
- [F8] : Recopie le prix saisi, sur la même colonne, vers le bas,
- [F9] : Recopie le prix saisi, simultanément vers le bas et la droite.

Une modification pourrait donner ceci :

🗖 Visuz	lisation du tari	f EDL · Prix de v	vente			
Fournis	seur AOS	Indice 1.604	* = PU rer	nseigné EDI		
Min/Org	r∕Pol M UBI	PATM U Catég	jorie 1	Préf. 999	Liste 📕	
Libelle	UISIO 1	LG RX				
Diametr	•e 70/	Coéf A= 0	A'= Ø	Devise EUR	Suppr Cr	éer Pa
CY-SP	0 à 2	2à4	4à6	6 à 8	8à10	> à 10
0	* 60,00	* 65,00	* 70,00	* 75,00	* 80,00	0,00
0 à 2	* 60,00	* 65,00	* 70,00	* 75,00	* 80,00	0,00
2à4	* 60,00	* 65,00	* 70,00	* 75,00	* 80,00	0,00
4à6	60,00	65,00	70,00	75,00	* 80,00	0,00
6 à 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sph mini - maxi - Validité -	9 Cyl mir 7 maa / / au	n i 0 Spl ci 5	h-mini <mark>- 9</mark> maxi 2 Ver] Add mini Ø Ø rre inactif [×

Un astérisque bleu apparaît devant les prix de vente modifiés pour signaler que ceux-ci ont été directement saisis dans le catalogue EDI et non pas calculés. La mention « * = PV renseigné EDI » apparaît en clair en haut de l'écran.

Attention : Pour supprimer ces PV imposés, il faut supprimer le verre concerné (ou tous les verres du fournisseur si nécessaire) et réintégrer le catalogue verre.

b. Catalogue Lentilles

b.1- Formule de calcul avec Coefficient

Il est possible d'appliquer un coefficient sur les prix d'achat, en fonction de la marque, pour effectuer un calcul automatique des prix de vente. Pour cela, aller au point « Stock / Paramétrage / Marques » et sélectionner la marque concernée par le calcul automatique :

Modification Marque		×
Code Fournisseur OPH 💌	Marque Rayon	CIB LS [F1]
Libellé long Marque <mark>CIBA U</mark>	ISION	
	Remise Coef. a	0,00 ×
	M.Oeuvre	0,00 FRC -
/		×

Indiquer le coefficient à appliquer sur le prix d'achat et valider.

Cette manipulation est à effectuer pour toutes les marques du catalogue reçu.

<u>Remarque</u> : il est possible d'associer un coefficient différent en fonction du rayon en créant autant de fois la même marque qu'il y a de rayons à différencier :

Four.	Marque	Rayon
OPH	CIB	LR
ОРН	CIB	LS

Il est possible d'imposer un prix de vente précis à toutes ou à certaines lentilles du catalogue. Pour cela, aller en « Stock – Catalogue - Lentille » :

Client + Stock +	Consultation/modification	Jeudi 24 Mai 2007
Verres ► c <u>A</u> isse ►	<u>S</u> aisie des entrées <u>E</u> tiquettes	Tél: 0 820 308 744
Tiers payant 🔹 🕨	cAtalogue	<u>S</u> tock
stat <u>ls</u> tiques	Rétrocessions	▶ Lentille
Mailing	Listes	Monture offre commerciale
Bureautique 🔸	Gestion commande	Eacing Fixe
Paramétrage magasin 🕨	<u>Inventaire</u>	•
mai <u>N</u> tenance →	ceNtrale	
ai <u>D</u> e	Paramétrage	•
Quitter		
<u> </u>		
	and the second second second	The street of the second

L'écran suivant permet de visualiser la liste des lentilles.

Différents critères permettent de sélectionner les lentilles recherchées :

KE: Mod	space=Liste Co dèle SOF	mplète) Fourn. <mark>SOC M</mark> B	arque	
Four	Marque	Nom lentille	Référence	Sph 2
:0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 1 DAY (180)	Prescription - 9	,00 💈
:0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 1 DAY (30)	Prescription - 9	,00 🔺
OC	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 1 DAY (90)	Prescription - 9	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 38	Prescription - 9	,00
OC	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 59	Prescription - 9	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 66	Prescription - 9	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS 66 TORIC	Prescription - 9	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR AMAZON	Prescription - 6	,00
OC	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR INDIA	Prescription - 6	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR JADE	Prescription - 6	,00
0C	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR PACIFIC	Prescription - 6	,00
OC	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR PLATINIUM	Prescription - 6	,00 🗗
OC	(SOC) BAUSH&	SOFLENS COLOR TOPAZ	Prescription - 6	,00]
•				
v	/ 然		Liste Imprimer	<

Sélectionner la lentille souhaitée avec la barre en surbrillance et utiliser le bouton 🚳 pour accéder à l'écran de modification suivant :

🗖 Saisie Ca	atalogue Le	ntilles			×
Four. SC Modèle SC	DC 🔽 Ma DFLENS 1 1	arque (SOC) BAUSH DAY (180)	&LO_▼ Rayon[F1]	Lent	ille EDI
Lentille	prescript	tion Code EDI 🖪	LSO1 Code Cmde(EAN>	
Essai 🗌 Port Jour	Matériau 'n ⊤ Qté í	Rigide 🔽 Tein Ach.180	nte Qté Vi	Hydr te 180 Avis Med.	oph. 0 UV 0
PA Net	P.Vente	Sphère	Cylindre	Axe	A I
74,00	92,50	- 9,00 à - 6,50			
74,00	92,50	- 6,50 à - 0,25			<u> </u>
74,00	92,50	+ 0,25 à + 6,50			
1	0				▶
Mini Maxi Pas	0bserv.	0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 Net	Autrition Aa 0.00 8 0.00 8 0.00 8 0.00 10 74,00 Lot 74,00 Unit	901 D Tame (Pe 66 14.20 14.20 14.20 92.50 92.50	×

Faire un double-clic sur la correction ou la fabrication souhaitée (dans la liste au centre de l'écran) pour avoir accès à la saisie du prix de vente par lot.

Le prix de vente unitaire est automatiquement calculé en fonction de la valeur saisie pour le prix de vente par lot.

<u>Attention</u> : Pour revenir aux prix de vente fournis par le catalogue, il faut supprimer la lentille concernée (ou toutes les lentilles du fournisseur si nécessaire) et réintégrer le catalogue.

3- Utilisation des Catalogues

a. Sélection de Verres EDI dans la Fiche Technique

Dans un dossier technique optique, l'accès à la liste des verres EDI se fait à l'aide du bouton

CREATION Visite de Mr FABRE Michel Age: 47
NO Visite 24/05/2007 Ordon. 03/04/2007 Mont. // Livr. //
UL VERUL OD 32 OG 32 UP OD OG Hauteur OD 30 OG 30
Réf. Modèle Four. Marque Coloris Tail. Fam. P.Vente
Opt 1334 SRX1254 FILTR KOOKAI BLEU LAGON 42 19 MFM 95,00
Sph. Cyl. Axe Add. Diam. Four. Fam. Verre 0.D. +1.00 / / // 0 0,00 Suppl 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
0.G. +2.50 7 0 Suppl 0,00
Divers
S.Social 0,00 Solde 95,00 EUR Brut 95,00
Mutuelle 0,00 R.Mut 0,00 Ec.Conv 0,00 EUR R. 💌 0,00
Acompte 0,00 Net 95,00
Image: Problem intermediate Equip veRre Divers Observ Atelier T.payant Facture FRC

L'écran qui apparaît permet d'obtenir la liste des verres répondant aux critères indiqués :

- Les corrections œil droit et œil gauche (zones obligatoires),
- Le fournisseur, la matière , le type et le diamètre des verres (zones facultatives),
- Le libellé du verre (zone facultative mais particulièrement intéressante pour retrouver plus rapidement le verre recherché).

Il est possible de se déplacer dans cette liste, pour trouver le verre recherché, avec les flèches du clavier (haut, bas, page up et page down) ou bien avec la souris (en utilisant l'ascenseur sur la droite de la liste).

- FDI	: Sélection	des verres.	choix r	1°1 ⊠
Sph. +1,00	0.D . Cyl. f a[] [lé : AO 1	1xe Add.	Spl +2.5	O.G. h. Cyl. Axe Add. Four. Mat. Type Diam. AOS VMV UV 65 Fabr OD & OG V
Four	Prix OD	Prix OG	Diam	Lib.Verre 🗖
AOS	47,00	52,00	65	AO 15 MIN RX 主
AOS	29,00	34,00	65	AO 15 MIN ST
AOS	40,00	45,00	65	AO 15 MIN STClean
AOS	63,00	68,00	65	AO 15 MINPhotobrun RX
AOS	34,00	39,00	65	AO 15 MINPhotobrun ST
AOS	63,00	68,00	65	AO 15 MINPhotogris RX
AOS	34,00	39,00	65	AO 15 MINPhotogris ST
				T
1				
Sel:	Sph -11,0	10à 8,6	10 Cyl	0,00 à 5,00 OD : 47,00 <
	Sph à Cyl	l max -11,	.00 à	3,00 Indice 1,525 0G : 52,00 <
	Add. 0,0	10 à 0,00	O CEN	: usage 0 restr. 0 Total : 99,00
Val.c	od/og VA	l.od vaL	.og	Choix Suppl. o.D. o.G.

Une fois le verre sélectionné, il est possible d'y ajouter un ou plusieurs traitement, soit en cliquant sur le bouton ^{Suppl.}, soit en double cliquant sur le verre. L'écran suivant apparaît :

AD-AO IE MIN							
	RX				47,00) Tot:	47,00
DG:A0 15 MIN	I RX				52,00) Tot:	52,00
Nb de suppl	éme	nts		Suppléments de type: A	nt i ref let		
		_					
ntireflet	<	1.2	CI	LEAN		33	,00
<mark>ntireflet</mark> Jurci	< <	1 > 0 >	CI	LEAN		33	,00
<mark>ntireflet</mark> urci einte	< () ()	1 > 0 > 8 >	CI	LEAN		33	,00
<mark>ntireflet</mark> Durci einte Précalibrage	< () ()	1 > 0 > 8 > 1 >	CI	LEAN		33	,00
Antireflet Durci Feinte Précalibrage Surfaçage	< < < < <	1 > 0 > 8 > 1 > 11 >		LEAN		33	,00

Les deux cases jaunes représentent chacune un verre (en haut le verre sélectionné pour l'œil droit OD, en bas le verre sélectionné pour l'œil gauche OG).

La liste en bas à gauche indique les types de suppléments avec, pour chacun, le nombre de suppléments possibles indiqué entre parenthèses. Lorsqu'un type de supplément est sélectionné, apparaît en bas à droite les suppléments existants.

Exemple ci-dessus : Il existe 1 supplément (clean) dans la catégorie « Antireflet » pour le verre sélectionné.

Le fait de double-cliquer sur le supplément désiré le fait apparaître sous les verres dans les deux cases jaunes. Dans l'exemple ci-dessous, le Clean a été sélectionné :

EDI: Sélection des suppléments por	ur les 2 verres	×
OD:AO 15 MIN RX	47,00 Tot:	80,00
CLEAN	33,00	
OG:AO 15 MIN RX	52,00 Tot:	85,00
CLEAN	33,00	
Nb de suppléments Suppl Ontineflat (1)	éments de type: Antireflet	
Durci (O)		▲ 00
Teinte (8)		<u> </u>
Précalibrage (1)		÷
	o.D. 0.G.	×

<u>Remarque</u> : Il est possible de ne sélectionner un ou plusieurs suppléments que pour un seul verre en utilisant les boutons **o.D.** et **o.G.**. En cliquant sur l'un des boutons, la case du verre correspondant reste jaune (c'est à dire sélectionnée) alors que celle de l'autre verre se grise. Le fait de double-cliquer sur un supplément ne fait alors apparaître le supplément que dans la case restée sélectionnée.

Le bouton 🖌 permet de valider la sélection et de revenir sur l'écran précédent.

Il est possible ensuite de valider le choix soit pour les deux verres, soit seulement pour l'un des deux, en utilisant les touches : Val.od val.og .

L'écran suivant apparaît alors :

Sélection Verre					×
- Choix 1	— O.D ——		— 0.G —		— Total —
AO 15 MIN RX	47,00	AO 15 MIN RX	52,00	Cond. 💌	99,00
CLEAN	33,00	CLEAN	33,00		66,00
	Total		Total		
	80.00		85.00		165.00
	00,00				100,00
— Chaix 2 —	— 0 D —		0.C		- Total -
	0.00			Cond	0.00
	0,00		0,00	conu.	0,00
					0,00
	Iotal		Iotal		
	0,00		0,00		0,00
Cho ix 3			0.G		_ Total _
	0,00		0,00	Cond. 🚬 💌	0,00
	0,00		0,00		0,00
	Total		Total		
	0,00		0,00		0,00
OD1:AO 15 MIN RX					
	1		1		
Choix nº2	<		BAZ	Poidslénai.	× 1
				, oraciopun	

Pour faire un autre choix, cliquer sur le bouton $Choix n^{\circ}2$.

Cet écran permet de récapituler jusqu'à 3 choix qu'il est possible de proposer au client.

Les boutons et verifier permettent respectivement de modifier ou supprimer le choix sélectionné, alors que le bouton PAZ permet d'annuler tous les choix.

Pour valider l'un des choix effectué, cliquer sur le bouton У et indiquer le numéro du choix à reporter sur la fiche client. Ceci permet de retourner au dossier client en reportant la sélection de verres et de suppléments.

Une fois le choix validé, avant le retour au dossier client, cet écran peut apparaître :

Suppléments incomplets	×
1er verre (OD)	1er verre (0G)
Ecart VL Ecart VP Hauteur	Ecart VL Ecart VP Hauteur
33 31	33 31
Prisme Axe Décentrement Axe	Prisme Axe Décentrement Axe
Nº 1 ,00 0 ,00 0	N 1 ,00 0 ,00 0
Nº 2 ,00 0 ,00 0	N 2 ,00 0 ,00 0
Diamètre spécial : 🔽 / 📃	Diamètre spécial : 🔽 🖊 📃
Base spéciale :	Base spéciale :
Epaisseur en dixieme de millimère	Epaisseur en dixieme de millimètre
Epaisseur spéciale : 🚺 en 🗍	Epaisseur spéciale : 🔤 en 🗌
(1=au centre, 2=au bord, 3=perçage)	(1=au centre, 2=au bord, 3=perçage)
-	_
Système boxing :	Système boxing :
A= ,00 B= ,00 E= ,00 D= ,00	A= ,00 B= ,00 E= ,00 D= ,00
Forme type : Ep. mini au bord :	Forme type : Ep. mini au bord :
Cons	ulter

Il n'apparaît que lorsqu'un des suppléments sélectionnés nécessite des informations complémentaires (prisme, diamètre spécial, etc.). Les informations manquantes sont mises en valeur par un encadrement en rouge. Si ces informations ne sont pas renseignées lors de la vente, il sera toujours possible de les renseigner lors du passage de la commande. En effet, en cas de commande par Internet, il sera impossible de commander cet équipement tant que toutes les informations obligatoires ne sont pas renseignées.

<u>Note</u> : il est possible d'obtenir exactement le même fonctionnement de sélection de verre en passant par l'option « verres - Sélection verres »



Cette option peut être pratique pour donner rapidement un prix de vente ou bien pour contrôler les prix de vente obtenus lors de la mise en place ou de modification des coefficients et mains d'œuvres.

Attention, cette option ne permet pas le report des verres sélectionnés sur un dossier client.

b. Sélection de Lentilles EDI dans la Fiche Technique

Dans un dossier technique lentille, l'accès à la liste des lentilles EDI se fait à l'aide du bouton

🗖 Modif. Visite de PRAGNIER Huguette Age: 49 Nº 40-1 🛛 🛛 🛛
NO Visite 16/05/2007 Ordon. 15/03/2007 Adapt.
Vend. KH V Ophtal FT V
Diamètre—Rayon—Sphère—Cyl.—Axe—Add.—Acuité—Rbt.—
N ₁ Réf. Libellé long Modèle Four Marque Fam. PUnit Qté PVente
0.D. TRANSAIR CLASSI SOC L 50,00 1 50,00
Tein Ren. 30 J V Prévu 15/06/2007
Ν ₁
0.G. TRANSAIR CLASSI SOC L 50,00 1 50,00
Tein Ren. 30 J Prevu 15/06/2007
Divers PDT 500ML-CIBA HISI
Part RO 51,32 Brut 125,00
Part RC 0,00 R. RC 0,00 Solde 123,75 R. 🔽 1,25
Acompte 0,00 Net 123,75
🛛 🏏 Adapt Lent. Trace Divers Observ T.payant Facture FRC 🗶

L'écran qui apparaît permet d'obtenir la liste des lentilles répondant aux critères indiqués :

- Les diamètre, rayon de courbure et corrections œil droit et œil gauche (zones obligatoires),
- Le fournisseur (zone facultative),
- Le libellé de la lentille (zone facultative).

Il est possible de se déplacer dans cette liste, pour trouver la lentille recherchée, avec les flèches du clavier (haut, bas, page up et page down) ou bien avec la souris (en utilisant l'ascenseur sur la droite de la liste).

🗖 EDI	: Sélection des lentilles, choix nº1/3			E
		—0.G.—		
Diam	Rayon Sphère Cyl. Axe Add Diam Rayon	Sphère Cy	I. Axe	Add Four.
9,5	8,00 +0,25 9,5 8,00	+0,75		SOC -
Libel	lé : transair		Lentill	les d'essai 📃
			-	
Fou	Nom Lentille	Te int Qt	e ø	PU OD PU 🖬
SOC	TRANSAIR TOPOGRAPHIQUE		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR TORIQUE INTERNE		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR KERATOCONE CLASSIC		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR TORIQUE EXTERNE		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR CLASSIC		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR EXTRA		9,5	0,00
SOC	TRANSAIR BITORIQUE		9,5	0,00 🔻
SOC	TRANSAIR KERATOCONE 2 CLASSIC		9,5	0,00 🟅
•				<u>۲</u> (
Sel:	Diam 9,50 à 10,00 Ray 7,40 à 8,20		OD :	0,00 <
	Sph -10,00 à 5,00 Cyl 0,00 à 0,00		0G :	0,00 <
	Code EDI : ZZT30 Ref stock :		Total :	0,00
Val.	od/og val.oD val.oG Choix			×
				•

Il est possible ensuite de valider le choix soit pour les deux yeux, soit seulement pour l'un des deux, en utilisant les touches : Val.od/og Val.oD Val.oG. Ceci permet de retourner au dossier client en reportant la sélection de lentilles effectuée.

IV. Les Commandes EDI

Les commandes EDI sont gérées à partir du menu des commandes accessible au point « Client – Commandes Verres/Lentilles » :

🗖 Commandes verres EDI	
	1
Nouvelle commande	
<u>S</u> uivi des commandes	
<u>M</u> essagerie	
Communication eyes-road	
catalogues <u>V</u> erre	
catalogues <u>L</u> entilles	
catalogue <u>O</u> ffre co.	
catalogue <u>F</u> acing fixe	
Paramétrages	
Saisie <u>d</u> 'une commande	
Quitter	
	-

L'option « **Nouvelle commande** » permet lister les articles commandables par EDI ayant fait l'objet d'une vente afin de sélectionner les commandes à passer.

L'option « **Suivi des commandes** » permet de suivre l'état d'avancement des commande envoyées par Internet.

L'option « **Messagerie** » permet d'être averti si des catalogues EDI (verres ou autres) ont été mis à disposition par un fournisseur et éventuellement de les télécharger.

L'option « **Communication eyes-road** » permet de lancer la connexion à la plate-forme internet de façon à envoyer les commandes en attente d'une part et réceptionner les messages ou accusés de réception d'autre part.

Les options « **Catalogues verres** », « **Catalogues lentilles** », « **Catalogues offres co** » et « **Catalogues facing fixe** » permettent l'importation des catalogues indiqués. Leur fonctionnement est détaillé au point « III-1- Importation des Catalogues » de ce document.

L'option « **Saisie d'une commande** » permet la saisie ponctuelle d'articles (verres, lentilles ou montures) à passer en commande sans qu'il n'y ait un lien avec une vente. La gestion de la commande de ces articles est ensuite identique à celle des articles commandés via une vente.

1- Nouvelle Commande

L'écran qui apparaît est paramétré par défaut en mode simple, détaillé ou complet.

En mode Simple, seuls le nom du client, le lieu de livraison ainsi que le nom du verre s'affichent. En mode Détaillé s'affichent les même éléments qu'en mode simple plus les <u>suppléments</u> de chaque verre.

En mode Complet s'affichent les même éléments qu'en mode détaillé plus les corrections.

Quel que soit le mode paramétré par défaut (c'est à dire le mode d'affichage à l'ouverture de l'écran), il est possible de passer d'un mode à l'autre à l'aide des boutons correspondants.

Mode Shiripite : Defension issues: Defension is provided by the second sec	Mode Simple :	🗖 Candidats à la commande simple 🛛 🛛 🛛
Mode Détaillé : Index los results in classifie du series du	Mode Shiple .	Code fournisseur: Période du : 21/05/2007 au : 31/12/2999
Mode Détaillé : Index nouse for the second seco		Client Liv Verre OD Verre OG I
Identified is lectricate 1 (SOCTIMERGAIR CLASSIC (SOCTIMERGAIR CLASSIC) F3 : Sélectionner/Désélectionne 1 Débail complet stack Mode Détaillé : Centifiets is semanufe détail Image: Stack Client Débail complet stack Poil Sélectionner/Désélectionne Debail complet Client Débail complet stack Debail complet Mode Détaillé : Centifiets is semanufe détail stack Debail complet stack Debail Stack Debailit Stack Debailit		FABRE Michel 1 EAOSJAO 15 MIN RX EAOSJAO 15 MIN RX 😫
Mode Détaillé : Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Stock Commande détail Si tétet ionne-Dété fect ionne Image: Complet : Si tétet ionne-Dété fect ionne Imag		LENTILLE Technique 1 ESOCJTRANSAIR CLASSIC ESOCJTRANSAIR CLASSIC
Mode Détaillé : Image: Stock Commande Veres Image:		
Mode Détaillé : Image: Source of the sou		
Mode Détaillé : ••••••••••••••••••••••••••••••••••••		
Mode Détaillé : Si tétet ioner/Médiectione F3 : Sélect ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione F3 : Sélect ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Mode Détaillé : Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Si tétet ioner/Médiectione Simple Omple streace Toursener Simple Omple Simple Omple streace <td></td> <td></td>		
Mode Détaillé : Image: Stock Commande Veres LV Image:		
Mode Détaillé : Sélectionne/Mésélectionne Veres Iv Veres		
Mode Détaillé : ••••••••••••••••••••••••••••••••••••		
Mode Détaillé : Image: State inner/Médice tione Image: State inner/Médice tione Image: State inner/Médice tione <		
Mode Détaillé : Image: Stock Commande Verres Ly Image: Sto		
Mode Détaillé : Image: stock command: détail Image: stock command: détail Image: stock command: détail Image: stock command: stock		
F3 : Sélectionne/Désélectionne Detail complet stock Commande Verres Liv Commande (State State Sta		
Détail complet sTock Commande Verres Low		
Mode Détaillé : Image: stock commande détail Image: stock commande detail Imag		
Mode Détaillé : Candidats à la commande détail Serve bas la partie de la commande de la command		Détail cOmplet sTock Commande Verres Liv 🦗 🤯 🏹 🗶
Mode Détaillé : Candidats à la commande détail Code fourmisseur : Fériode du : £176522897, au : £171222979 Client Dete. Dos jous jour Fault Période du : £176522897, au : £171222979 Client 29.404707 432 + 1 [406] [40] 0 200 15 HIN 88 CLEAN 21.4057207 432 + 1 [406] [40] Client 29.404707 432 + 1 [406] [40] 21.4057208 F3 : Sélect ionne/Désélect ionne [10] 21.511818 CLASSIC [20] [20] LG : ThankBail 8 CLASSIC [10] [21.40572087] [21.40572087] [21.40572087] [21.40572087] [21.40572087] Mode Complet : Condidats à la commande Complet [10] [21.40572087] [21.405		
Mode Détaillé : Candidats à la commande détail Stritz 22999 Ci lent Texte. Des Dossier Four Monture Und X Junt Ci lent Detaillé Hichell 24-05-070 42 / 1 Jos Intervent Second de secon		
Mode Détaillé : Code fournisseur ::::::::::::::::::::::::::::::::::::		🗖 Candidate à la commanda détail 🛛 🕅
Mode Complet : Condidats à la commande Complet Status St	Mode Détaillé :	Code fournisseur : Période du : 21/05/2007 au : 31/12/2999
FABRE Fichel 24/05/07 45/1000 100 O.D. 3:00 15 HIN BK CLEAN		Client Date.Dos Dossier Four Monture Vend I
Mode Complet : Caracitats à la commande Complet Image: State of State in the RK (LEAN) Image: State of State in the RK (LEAN) Image: State of State in the RK (LEAN) Image: State of State in the RK (LEAN) Image: State of State in the RK (LEAN) Image: State of S		FABRE Michel 24/05/07 43/1 A0S KH
Wode Complet : Candidats à la commande Complet F3 : Sé lect ionne/Désé lect ionne simple Commande Verres Liv Cilant Détail Simple Contract F3 : Sé lect ionne/Désé lect ionne Simple Complet Simple Complet Simple Commande Verres Liv Mode Complet Candidats à la commande Complet Construction Simple Construction Période du : <u>E1/05/2007</u> au : [11/12/2999] Construction Période du : <u>E1/05/2007</u> au : [11/12/2999] Construction Simple Construction Période du : <u>E1/05/2007</u> au : [11/12/2999] Construction Simple Construction Construction		0.D :AO 15 MIN RX CLEAN
Mode Complet : Condidats à la commande Complet Simple complet sTock Commande Verres Liv Commande Ve		O.G : AO 15 MIN RX CLEAN
Mode Complet : Candidats à la commande Complet Simple cOmplet sTock Commande Verres LV Commande Verres LV Complet STock Mode Complet : Candidats à la commande Complet Commande Commande Verres LV Complet STock Commande Verres LV Complet STock Commande Commande Complet STock Commande Comma		I D :TRANSALR CLASSIC
F3 : Sélectionne/Désélectionne simple cOmplet STock commande Verres Liv Weiler will Simple cOmplet Stock Condidate à la commande Complet Code fourn isseur:: Période du : 21/05/26007 au : Simple Code fourn isseur:: Période du : 21/05/26007 au : Oub Sphère : +1,00 Cylindre : Aus : Add : Dian : 65 60 Sphère : +2,50 Cylindre : Aus : Add : Dian : 65 60 TANSAIR CLASSIC NH O.S Sphère : +0,075 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Rui : Simple Désilectionne F3 : Sélectionne/Désélectionne Verres <liv< td=""> Weiler Simple Détail Stock Commande Verres<liv< td=""> Weiler Weiler</liv<></liv<>		L_G :TRANSAIR CLASSIC
F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple cOmplet sTock Commande Verres Liv @@ @@ @@ @@ @@ Mode Complet : Code fournisseur: Période du : E1/05/2007 au : E1/12/2399 Cinte Date. Dos Dossier Manture Verres Liv @@ @@ @@ @@ @@ O.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 O.G Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 O.G Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 O.G Sphère : +0,75 Cyl. : fixe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC O.G Sphère : +0,75 Cyl. : fixe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Détail STock Commande Verres Liv @@ @@ @@ @@ @@ @@		
F3 : Sélectionne/Désélectionne simple cOmplet STock Condidats à la commande Verres Liv Colde fournisseur:: Période du : Client Dete.bos Doss ler F3 : Sélectionne/Désélectionne Code fournisseur:: Période du : Z1/05/22007 Guide Hitchel D4.2005/2007 Gode fournisseur:: Période du : D.D. Sphbre:: Simple Client D4.2007 Gode fournisseur:: Période du : Z1/05/22007 42/05/2007 42/01/07 Gode Sph.: Colde Sph.: LENTILLE Technique [22/05/07] 42/1 Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRAMSAIR CLASSIC 0,6 Sph.:		
F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple complet sTock commande Verres Liv Simple complet sTock commande verres Liv Code fournisseur:: Periode du : 21/05/2007 au : 51/12/2979 Cifient Dete.Dos Dossier FABRE Hichel: 22/05/007 d3/ 1 f008 O.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 O. Sphère : +1.00 Cyl : fAxe : fidd : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TEMNSAIR CLASSIC O.G Sphère : -1.00 Cyl : fixe : fidd : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TEMNSAIR CLASSIC F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Détail STock Commande Verres Liv Simple Détail STock Commande Verres Liv		
F3 : Sélect ionne/Désélect ionne Simple complet sTock Commande Verres Liv Complet STock Complet STock Commande Verres Liv Complet STock Stock Code F3 Sélect ionne Simple Détail Stock Commande Verres Liv Complet Stock Stock Complet Stock Complet Stock Cont Sélect ionne		
F3 : Sélect ionne/Désélect ionne simple cOmplet sTock Commande Verres Liv Color		
F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Complet STock Commande Verres Liv Commande Complet Code fournisseur:: Definide du : 21/05/2007 au : 31/12/2999 Client Pate.Dos Dossier Four Monture Vend I FABBE Hichel 24/05/07 442/1 loos Monture Vend I FABBE Hichel 24/05/07 442/1 loos Monture Vend I O.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 AO 15 HIN RK CLEAN O.C Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 AO 15 HIN RK CLEAN D.S Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Détail STock Commande Verres Liv Com Commande Verres Liv Com Commande Verres Liv Commande Verres Live Commande Verres Live Commande Verres Live Comma		
F3 : Sélect ionne/Désélect ionne Simple cOmplet sTock Commande Verres Liv $\&$ $\&$ $\&$ $@$ $@$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$ $\&$		
F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple cOmplet STOCK Commande Verres Liv Node Complet : Code fournisseur:: Période du : 21/05/2007 au : Gode fournisseur:: Période du : Code Sphére : * 2,50 Cylindre : Asx : Add : Dian : 65 O.G Sph. :-0,75 Cyl :		Z
simple cOmplet sTock Commande Verres Liv		F3 : Sélectionne∕Désélectionne
Simple cOmplet STock Commande Verres Liv Liv <thliv< th=""> <thliv< th=""> Liv<!--</td--><td></td><td>Inpringer 🔸</td></thliv<></thliv<>		Inpringer 🔸
Mode Complet : Candidats à la commande Complet Code fournisseur:: Période du : 21/05/2007 au : 31/12/2999 Client Date.Dos Dossier FABRE Michel 24/05/07 43/1 108 O.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Rod : Dian : 65 AO 15 MIN RX CLEAN 0.0 Sphère : +2.50 Cylindre : 0.6 Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Ad : Dian : 65 AO 15 MIN RX CLEAN 0.0 Sphère : +2.50 Cylindre : LENTILE Technique [22/05/07 42/1 0.1 Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : RAMSAIR CLASSIC 0.0 Sph. :-1,00 Cyl. : 0.6 Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 0.6 Sph. :-1,07 Cyl. : Axe : Add : Dian : 0.6 Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 7 Sélectionne/Désélectionne 7 Sélectionne/Désélectionne 7 Stall Stock 7 Sélectionne 7 Stall 7 Sélectionne 7 Stall		sImple cOmplet sTock Commande Verres Liv 🦓 🧐 🗡 👗
Mode Complet : Candidats à la commande Complet Image: Complet in the im		
Mode Complet : Candidats à la commande Complet X Code fournisseur:: Période du : 21/05/2007 au : 31/12/2999 Vend X Client Date.Dos Dossier Four Monture Vend X 0.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 (KH X) 0.C Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 (KH X) 0.C Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 (KH X) 0.C Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 (KH X) 0.D Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC (KH X) 0.C Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC (KH X) 0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC (KH X) 0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC (KH X) 0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC (KH X) 0.G Sph. :-10,10 (KH X) (KH X) (KH X) (KH X) 0.G Sph. :-10,10 (KH X) (KH X) (KH X) (KH X) (KH X) 0.G Sph. :-10,10 (KH X) (KH X) (KH X) (KH X) (KH X)<		
Mode Complet : Conducts a la commande Complet Période du : 21/05/22007 au : 31/12/22999 Code fournisseur:: Date.Dos Dossier Four Monture Vend I FABRE Hick1 24/05/07 43/ 1 (A0S) NH 1 O.D Sphère : +12.00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A A0 15 MIN RX CLEAN O.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 O.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN O.G Sph.: -1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC O.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC TRANSAIR CLASSIC O.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC Y F3 : Sélectionne/Désélectionne simple Détail		
Image: State of the state	Mode Complet :	Code fournisseur: Péniode du : 21/05/2007 au : 21/12/2999
FABRE Michel 24/05/07 43/ 1 A08 KH 0.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN 0.6 Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN 0.6 Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN 0.6 Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN 0.6 Sphère : +2,50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 MIN RX CLEAN 1 Image: Clean indre 22/05/07 42/ 1 Image: Clean indre 22/05/07 KH LENTILLE Technique [22/05/07] 42/ 1 Image: Clean indre 22/05/07 KH Image: Clean indre 20/05/07 KH 0.0 Sph. :-1,00 Cl 0.0 Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC F3 : Sélectionne/Désélectionne F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Détail STock Commande Verres Liv X X	•	Client Date.Dos Dossier Four Monture Vend I
0.D Sphère : +1,00 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A 0.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A 0.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A 10.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 Add : DIAn : 65 A A A A A LENTILLE Technique 22/05/07 42/1 Image: State intervalue KH A <td></td> <td>FABRE Michel 24/05/07 43/1 A0S KH 🛣</td>		FABRE Michel 24/05/07 43/1 A0S KH 🛣
A0 15 HIN RX CLEAN O.G Sphère : +2.5D Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 R0 15 HIN RX CLEAN LENTILLE Technique 22/05/07 42/1		0.D Sphère : +1.00 Cylindre : Axe : Add : Diam : 65 🔺
0.G. Sphirer : 22.50 Cylindre : Axe : Add : Dian : 65 A0 15 HIN RX CLEAN LENTILLE Technique 22/05/07 42/1 0.D Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC 0.G. Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC		AO 15 MIN RX CLEAN
ILE NJ ILLE Technique [22/05/07] 42/1 KH 0.D Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC 0.6 Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC 0.6 Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC F3 : Sélectionne/Désé lectionne Y Y Simple Détail STock Commande Verres Liv Simpling impringing impringimpred impred impringing impringing impringing impringing		0.G Sphère : +2.50 Cylindre : Axe : Add : Diam : 65
0.D Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC 0.6 Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC F3 : Sélectionne/Désélectionne Simple Détail STock Commande Verres Liv & for a first state of the		$ ENT = Techn que ^{22/05/07} = \frac{42}{1} = KH$
TRANSAIR CLASSIC 0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Diam : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC Imple Simple Détail STock Commande Verres Liv Simple		0.D Sph. :-1,00 Cyl. : Axe : Add : Diam : 9,50 Ray : 8,00
0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Dian : 9,50 Ray : 8,00 TRANSAIR CLASSIC F3 : Sé lect ionne /Désé lect ionne Simple Détail STock Commande Verres Liv & for a		TRANSAIR CLASSIC
TRANSAIR CLASSIC Y		0.G Sph. :-0,75 Cyl. : Axe : Add : Diam : 9,50 Ray : 8,00
F3 : Sé lect ionne/Désé lect ionne sImple Détail sTock Commande Verres Liv & formation of the state of the st		TRANSAIR CLASSIC
F3 : Sé lect ionne/Désé lect ionne sImple Détail sTock Commande Verres Liv & for the state of th		
F3 : Sé lect ionne SImple Détail STock Commande Verres Liv & of moring X		
F3 : Sé lect ionne / Désé lect ionne sImple Détail sTock Commande Verres Liv & of the state of		
F3 : Sé lect ionne/Désé lect ionne sImple Détail sTock Commande Verres Liv & for the state of t		
Simple Détail STock Commande Verres Liv Impringe X		E2 · Sélectionne /Décélectionne
sImple Détail sTock Commande Verres Liv Implement Implement		
		sImple Détail sTock Commande Verres Liv 🎻 👾 impring 🗙

Ces différents modes d'affichage permettent entre autre de visualiser plus précisément les commandes ou de commander les verres par téléphone.

Pour sélectionner les commandes, utiliser la touche [F3] puis cliquer sur pour imprimer. Une question est posée à la fin de l'impression :

	×	<
?	Voulez-vous generer les commandes manuelles ?	
	Oui Non	

La réponse « Oui » indique que les commandes vont être passées de façon manuelle à partir de l'édition effectuée (par fax ou téléphone) ; elles seront donc automatiquement retirées de la liste. La réponse « Non » indique que l'impression était juste un contrôle avant envoi, les commandes

La reponse « Non » indique que l'impression était juste un controle avant envoi, les commandes resteront dans la liste et pourront être passées par la suite par Internet.

<u>Attention</u> : toutes les commandes sélectionnées par [F3] sortent à l'impression, <u>même les incomplètes</u>. Sont considérées comme incomplètes les commandes nécessitant des « informations complémentaires » liées au suppléments (ces commandes sont signalées par le « I » en début de ligne). La commande par fax ou téléphone risque donc de partir avec ce dossier incomplet. La commande par Internet quant à elle ne fera passer que les commandes nécessaires car les dossiers incomplets sont automatiquement exclus.

Pour compléter un dossier incomplet, il suffit de sélectionner la ligne avec la touche [F3], et de cliquer sur

Suppléments incomplets	×
1er verre (OD)	1er verre (0G)
Ecart VL Ecart VP Hauteur	Ecart VL Ecart VP Hauteur
33 31	33 31
Prisme Axe Décentrement Axe	Prisme Axe Décentrement Axe
Nº 1 ,00 0 ,00 0	N 1 .00 0 .00 0
Nº 2 ,00 0 ,00 0	N 2 ,00 0 ,00 0
Diamètre spécial : 🗌 / 📃	Diamètre spécial : 🔤 / 📃
Base spéciale :	Base spéciale :
	_
Epaisseur en dixieme de millimère	Epaisseur en dixieme de millimètre
Epaisseur spéciale : 🔤 en 🗌	Epaisseur spéciale : 📃 en 🗌
(1=au centre, 2=au bord, 3=perçage)	(1=au centre, 2=au bord, 3=perçage)
Système boxing :	Système boxing :
A= ,00 B= ,00 E= ,00 D= ,00	A=_,00_B=_,00_E=_,00_D=_,00
Forme type <mark>:</mark> Ep. mini au bord <mark>:</mark>	Forme type 🌅 Ep. mini au bord 🚺
V Cons	ulter 🛛 🕺

Il reste ensuite à modifier les valeurs manquantes (qui sont encadrées en rouge).

Pour lancer la commande - après avoir sélectionné, à l'aide de la touche [F3], les commandes à passer par Internet – cliquer simplement sur le bouton ^{Commande}. Après une confirmation, les commandes disparaissent de la liste. Le fichier de commande est prêt à être envoyé.

2- Suivi des Commandes

Le « suivi des commandes » permet de visualiser l'état d'avancement de la commande.

] S	uivi (les (commande	s EDI							
)at	e du	1 24	/05/2007	au 24/05/2	2007	2					
M	FOU		PORT	EUR		DATE	DOSSIER	STATUT		:	Ŧ
	AOS	Mr	FRANCOIS	Frederic		24/05/07	7-1	A transr	nettre		\$
	AOS	Mr	LING Fre	deric		24/05/07	27-1	A transm	nettre		•
											_
											-
											ž
											Σ
			~ °.				Recher.		Imprimer		
				Reception	C	Consulter	Ø	Purge			
_	_	1			_					_	_

Se retrouvent dans cet écran toutes les commandes complètes de l'écran des « candidats à la commande ».

Le statut de chacune de ces commandes apparaît à droite de la liste. Il peut prendre les valeurs suivantes :

- A transmettre : la commande n'est pas encore partie vers Internet.
- **Transmise, attente AR** : la commande est partie vers Internet, Irris est dans l'attente de l'accusé de réception du verrier.
- **Transmise, AR reçu** : la commande est arrivée chez le verrier ; celui-ci confirme sa prise en charge par son service de production.

Pour envoyer la commande, aller en « Client – Commande verres/lentilles – Communication Eyes Road » :



L'envoi de la commande s'effectuera automatiquement. Un décompte de 60 à 900 secondes (selon les paramètres indiqués) se lancera ensuite pendant lequel la connexion à la plate-forme ne sera pas interrompue, permettant ainsi la réception de l'accusé du verrier (il s'agit du temps normalement nécessaire pour que le verrier puisse intégrer la commande et envoyer l'accusé de réception correspondant).

Il est possible de lancer l'option « Communication Eyes-road » même sans commande de verre à envoyer, cela permet d'établir la connexion avec Internet et de récupérer soit des accusés de réception verriers, soit des mise à jours de catalogue (verres ou montures).

©2007 S.A.R.L. Cristallin

3- Messagerie

La messagerie permet la réception de messages envoyés par les fournisseurs, principalement dans le but de diffuser les mises à jour des catalogues. Il est possible à partir de cette option de lancer une connexion avec Internet (pour la réception de message ou d'accusés de réception de commande) ou de consulter les messages envoyés, avec la possibilité d'importer directement le catalogue envoyé par le fournisseur.

L'accès se fait au point « Messagerie » du menu des commandes EDI :

<u>N</u> ouvelle commande <u>S</u> uivi des commandes	
Messagerie	
<u>C</u> ommunication eyes-road catalogues <u>V</u> erre catalogues <u>L</u> entilles catalogue <u>O</u> ffre co. catalogue <u>F</u> acing fixe <u>P</u> aramétrages	•
Saisie <u>d</u> 'une commande	
Quitter	

L'écran suivant apparaît :

<u> </u>	uivi m	essage								
Ε	Date	emis.	Тур	Emetteur		Titre				I
T	2007/	/01/09	CAF	AOS		CATALOGUE	MONTURES	FACING-F	IXE	\$
										•
										÷
										Ξ
C	Consul	ter	<	C.	conneXion				>	¢

Il s'agit de la liste de tous les messages, lus ou non lus, restant dans la boite de messagerie.

Le bouton connexion permet de lancer directement une connexion internet, pour la réception de nouveaux messages ou d'accusés de réception de commande.

Le bouton		permet	de sup	primer	de la	liste	le message	sélection	ıné.
	\sim	1		1			0		

Le bouton Consulter permet d'accéder au contenu du message sélectionné. L'écran suivant apparaît :

Détails message			X
M. à J. Catalogue De AOS	: CATALOGUE MON Le 09/01/2007	TURES FACING-FIXE 7 Etat : Nouveau	
VOUS TROUVEREZ, CI- 1/2007	IOINT, LE CATALOGUI	E MONTURES FACING-FI	E MIS A JOUR
Fichiers à téléchar] er :		
AA.CF			
	Télécharger	Ignorer	×

Il est possible à partir de cet écran de lancer le téléchargement de fichiers éventuellement joints au message (un nouveau catalogue facing fixe dans l'exemple ci-dessus).

<u>Remarque</u> : Une fois le téléchargement d'un catalogue effectué, son intégration est automatiquement proposée.

4- Paramétrages

~ •

<u>N</u> ouvelle commande <u>S</u> uivi des commandes <u>M</u> essagerie	
<u>Communication eyes-road</u> catalogues <u>V</u> erre catalogues <u>L</u> entilles catalogue <u>O</u> ffre co. catalogue Facing fixe	
Paramétrages 🔹 🕨	codes Magasin
Saisie <u>d</u> 'une commande Quitter	<u>Communication</u> Divers <u>A</u> dresse livraison fichier <u>F</u> ournisseur

a. Codes Magasin

Ce paramètre permet d'indiquer, pour chaque code fournisseur :

- Les articles qui peuvent y être commandés (verres, lentilles, montures),
- Le mode de commande (EDI en test, EDI en réel, non EDI),
- Le code commandeur chez ce fournisseur (numéro de client),
- Le code de livraison du magasin (et éventuellement jusqu'à 3 autres points de vente),
- Le code facture.

Ainsi, chaque commande dirigée vers ce fournisseur précisera le magasin qui passe la commande, le ou les magasins destinataires et le magasin au nom duquel sera établie la facture.

🗖 Paramétrages magasin		X
Fournisseur: AOS Mode: Test Réel Non EDI Code client: 12345678 12345678 98765432	Liste fournisseur Code commandeur Code adresse de livraison 1 Code adresse de livraison 2 Code adresse de livraison 3	Tous : Four Z AO CHA KOR
Code facture: <mark>98765432</mark> Commandes possibles pa Verre Monture OC Monture hors OC	Code adresse de livraison 4 r EDI	v v v v
Fournisseurs		×

Lorsque des montures « hors offre commerciale » peuvent être commandées chez ce fournisseur, cela veut dire que le fournisseur en question dispose d'un stock de montures disponibles en accord avec le magasin commandeur (il s'agit généralement des articles présents en facing fixe dans les points de vente d'une chaîne de magasins). Ces montures peuvent provenir de différents fournisseurs.

Il faut donc d'une part cocher la case « monture hors OC » et d'autre part préciser les codes de

tous les fournisseurs dont les montures peuvent être commandées. Pour cela, le bouton Fournisseurs permet d'accéder à l'écran de liste des fournisseurs paramétrés afin de sélectionner (à l'aide de la touche [F3]) ceux dont les montures peuvent être commandées chez le fournisseur en cours de paramétrage.

b. Communication

Ce paramètre permet d'indiquer l'adresse serveur, le nom de connexion et le mot de passe pour le serveur FTP ainsi que les paramètres de connexion pour l'accès réseau à distance.

Il est bien sûr fortement conseillé de <u>ne pas toucher à ces paramètres</u> sans l'aide d'un technicien Cristallin, afin d'éviter de changer par erreur les codes d'accès, ce qui aurait pour effet d'empêcher toute commande par Internet.

c. Divers

Cet écran présente différents paramètres concernant l'envoi et l'affichage des commandes de verres :

🗖 Parai	métrages Divers	×								
	Niveau de confidentialité	_								
	Aucune information sur le client final n'est donnée									
$ \diamond $	Seuls le nom de famille et l'initiale du prénom									
 Image: A second s	Seuls le nom de famille et le prénom									
	Nom, prénom et date de naissance									
	Nom, prénom, date de naissance et adresse									
$ \diamond $	Nom, prénom, date de naissance, adresse et téléphone									
Attendre A.R. pendant 3 minutes (0 à 15) Edition détaillée de la commande : Affichage liste Commande : D = détaillée C = Détaillée + correction Affichage liste par nom : Si pas coché par dossier Gestion des conditions commerciales Conditions										

Il est également possible de préciser le niveau de confidentialité concernant le client final rattaché aux articles commandés.

De même, c'est sur cet écran qu'il est possible de configurer l'utilisation des conditions de vente des verres (càd la possibilité de saisir plusieurs grilles de tarif de vente pour un même verre).

d. Adresse Livraison

Dans le cadre d'une gestion multi-magasin, la liste des adresses de livraison permet d'indiquer l'adresse de chaque magasin et de lui attribuer un code de livraison.

🗖 Liste a	adress	se livraison	×
Code	adres	sse : 🚺	
	Code	e adresse 🏾	
	1	11 lot de la Largue 📩	
	2	365 Av. du Gal LECLERC 🔺	
	3	99 Bd Victor HUGO	
	L		
			×

Ainsi, lors des commandes, une adresse de livraison différente peut être attribuée à chaque article selon le magasin destinataire.

e. Fichier Fournisseur

Ce paramètre est identique au point « Stock – Paramétrages – Fournisseurs » du menu général d'Irris. Il permet d'accéder à la liste complète des fournisseurs de stock, avec la possibilité d'en créer de nouveaux ou de modifier les fournisseurs existants.

Il est notamment possible par ce biais d'accéder à l'écran des paramètres EDI du fournisseur (détaillé dans le point « IV-4-a. Codes Magasin » de ce document).

5- Saisie d'une Commande

Cette fonction permet de saisir manuellement une commande EDI pour des articles qui ne sont pas associés à une vente. Cela permet entre autre d'établir un stock lentilles, verres ou montures.

	Sais	sie (Com	man	ie ED															Þ	<
	Тур	Réf	fére	ence										Qté	PA	Un i	t.	PA	Total	I	
	LEN	OD	SOF	LENS	ONE	DAY	30	ι	- OPH		BAUSCH	8	LOMB	1		14,	30		14,30	\$	
	LEN	0G	SOF	LENS	ONE	DAY	30	L -	- OPH	-	BAUSCH	8	LOMB	1		14,	30		14,30	*	
	VER	OD	+1,	00<+	0,00	> AO	15	AS	RX B I	anc				1		17,	00		17,00		
	VER	0G	+1,	00<+	0,00	> AO	15	AS	RX B I	anc				1		17,	00		17,00		
																				•	
																				Ŧ	
	•												J						•	Σ	
	Sélect	ions	31. 				,								_		_			-1	
	[F3] (p)ar a	irticle	e) [F4) (tous) [F5]	(auc	un)							To	tal	• L		62,60	l	
Γ								_										<u>ہ</u>			1
	V		F	acing	g Fixe		Offre	Co	Ve	erre	s Le	ntil	lles	Qté		om	~	÷.	9 🕹	S .	
				-	_		-	-		-		-					_			-	1

Les boutons Facing Fixe , Offre Co , Verres et Lentilles permettent respectivement l'accès aux écrans de sélection des catalogues montures, verres et lentilles. Les articles sélectionnés sont reportés au fur et à mesure dans la liste.

La quantité à commander est par défaut à 1 pour chaque article. Le bouton Qué permet de modifier cette quantité pour l'article sélectionné par la barre en sur-brillance :

🗖 Saisie Q	uantité	×
Type LEN 0	Référence D SOFLENS ONE DAY 30 L - OPH - BAUSCH & LOMB	Pa Unit. 14,30
	Qté actuelle 1 Nouvelle quantité 1	
1		×

Le bouton **Nom** permet de rattacher le nom d'un client à un article à commander (celui sélectionné par la barre en sur-brillance).

Parmi la liste des articles saisis, sélectionner ceux dont la commande doit se faire immédiatement à l'aide des touches [F3], [F4] et [F5] du clavier :

-	Sai:	ie Commande EDI			X
	Тур	Référence	Qté	PA Unit.	PA Total 🖬
	LEN	OD SOFLENS ONE DAY 30 L - OPH - BAUSCH & LOMB	1	14,30	14,30 🛣
	LEN	OG SOFLENS ONE DAY 30 L - OPH - BAUSCH & LOMB	1	14,30	<mark>14,30</mark> ▲
	VER	OD +1,00(+0,00) A0 15 AS RXBlanc	1	17,00	17,00
	VER	OG +1,00(+0,00) AO 15 AS RXBlanc	1	17,00	17,00
					÷
	 Sólact	ions:			► <u></u>
	IF31 (r	ar article) [E4] (tous) [E5] (aucun)		Total : [62 60
	1, 21 (1			iotai - L	02,00
Г					
	1	Facing Fixe Offre Co Verres Lentilles	Oté	Nom 🤜	2. K
		Long , bio on o o ronoo Lonanoo			5° /

Valider la sélection à l'aide du bouton vert et répondre « oui » à la validation de la commande, pour que les articles sélectionnés soient supprimés de cette liste et ajoutés à la liste des candidats à la commande (visible au point « Nouvelle commande ») :

	🗍 Candidats à la commande simple 🛛 🛛 🛛 🛛												
Co	de fo	urn isseur:	:	Pé	ériode	du :	23/05	5/2007	7 au :	31/12/	2999		
	Clie	nt		Liv	Verre	OD			Verre	OG			I
S	Hors	dossier		1	EAOS JA	10 15	AS RXI	Blanc	EAOS JA	10 15 A	S RX E	Hanc	1
S	Hors	dossier		1	EOPH 19	OFLEN	IS ONE	DAY					•
S	Hors	dossier		1					EOPH 38	OFLENS	ONE	DAY	
ļ													
ļ													
													Ţ
													÷
L					<u> </u>								ž
	F	3 : Sélect	ionne/Dési	élect	ionne								
	•	1 001202			1								_
I	Détail	cOmplet	sTock C	omma	nde V	erres	Liv	1	\$ ₹		ingr J	>	۲
_	_										~	_	

La commande de ces articles se fait ensuite de façon totalement identique à celle décrite au point « IV-1- Nouvelle Commande » de ce document.